PROVINCIA DI MATERA

IL PRESIDENTE

MATERA 2019 CAPITALE EUROPEA DELLA CULTURA

Prot. n. 0010782 24 APR. 2015

ORIGINALE

Decreto Presidenziale N. 71 del 24 aprile 2015

OGGETTO: NOMINA COMMISSARIO STRAORDINARIO AGEFORMA- Agenzia provinciale per l'istruzione e la formazione professionale orientamento all'impiego.

PROPONENTE: AREA I AMMINISTRATIVA

L'anno duemilaquindici, il giorno 24 del mese di aprile in Matera e nella sede del Palazzo della Provincia, il Presidente Dr. Francesco DE GIACOMO, con i poteri allo stesso conferiti dalle disposizioni di cui alla Legge 7 aprile 2014, n. 56 e successive modifiche ed integrazioni, adotta il presente provvedimento in ordine all'argomento in oggetto.

IL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA

Vista la legge 7 aprile 2014, n.56, *Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*;

Vista la legge regionale 11 dicembre 2003, n.33 - *Riordino del Sistema Formativo Integrato*;

Vista la D.G.R. n.1009 dell'8 agosto 2014 *Approvazione disegno di legge - Proposta di sistema integrato per l'apprendimento permanente ed il sostegno alle transizioni nella vita attiva – SIAP*;

Vista la nota del Dipartimento Regionale prot. N. 0010691 del 23/04/2015 con la quale la Regione Basilicata informa questa Amministrazione Provinciale che è imminente l'approvazione della legge istituiva della Agenzia Regionale sulla formazione professionale;

Visto il vigente Statuto dell'Ageforma, istituita ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 114 del Dlgs. 18.08.2000 n. 267 e 16 della Legge Regionale 11.12.2003 n. 33, approvato con deliberazioni consiliari n. 43 del 07.09.2004 e successivamente modificato con deliberazioni consiliari nn. 21/2006, 42/2007, 98/2007, 86/2011 e da ultimo modificato con deliberazione consiliare n. 4 del 02.03.2015;

Considerato che:

- il passaggio del processo di riordino, rappresentato dal trasferimento di funzioni e dal contestuale trasferimento del personale alla Regione, ai sensi della legge 7 aprile 2014, n.56 - *Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*, è in corso di attuazione;
- in particolare, in materia di formazione ed orientamento, la legge 11 dicembre 2003, n.33, *Riordino del sistema formativo integrato*, ad oggi vigente, delega funzioni amministrative e compiti alle Province che le esercitano anche per il tramite di proprie Agenzie di diritto pubblico

denominate ciascuna, all'art.16 della legge n.33/2003, *"Agenzia provinciale per l'istruzione e la formazione professionale, l'orientamento e l'impiego";*

- il disegno di legge regionale, approvata con la richiamata D.G.R. n.1009 dell'8 agosto 2014, *Approvazione disegno di legge - Proposta di sistema integrato per l'apprendimento permanente ed il sostegno alle transizioni nella vita attiva- SIAP,* rinvia a specifica proposta di legge di istituzione di una nuova *Agenzia regionale in materia di lavoro e transizioni nella vita attiva,* con finalità di servizio di interesse pubblico privo di rilevanza economica atta a definire, nei limiti della normativa vigente, le attribuzioni, l'ordinamento, la dotazione organica e le modalità di passaggio del personale dedicato dai ruoli delle Province alla Regione;

- nel quadro della riforma in atto, per l'attuazione di un sistema regionale integrato di sviluppo della professionalità come risorsa umana, promozione dell'occupabilità e sostegno all'occupazione, la Regione Basilicata ritiene dunque opportuno costituire un'*Agenzia regionale per il lavoro e le transizioni nella vita attiva* come risultato del processo di riorganizzazione e potenziamento delle strutture organizzative dedicate, per garantire risposte immediate ed efficaci alle esigenze di cittadini ed imprese;

- la costituenda Agenzia, che assorbirà per legge regionale i compiti oggi assegnati alle Agenzie Provinciali, avrà lo scopo fondamentale di garantire l'apprendimento permanente, quale attività intrapresa dalle persone in modo formale, non formale e informale, nelle varie fasi della vita, al fine di migliorare le conoscenze, le capacità e le competenze, in una prospettiva di sviluppo personale, civica, sociale e occupazionale;

Dato atto che:

- nell'ambito del processo di riordino delle competenze delle Province, disposto dalla legge 7 aprile 2014, n.56 (Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni), con la suddetta proposta la Regione Basilicata riassumerà le competenze amministrative in materia di orientamento, lavoro, istruzione e formazione che la vigente L.R. n.33/2003 attualmente attribuisce alle Province, determinando conseguentemente il termine a decorrere dal quale la Regione riassumerà le competenze;

- il suddetto disegno di legge, che istituirà l'*Agenzia regionale per il lavoro e le transizioni nella vita attiva,* **comporterà la necessità di intervenire con urgenza alla conclusione di tutte le attività formative assegnate all'AGEFORMA, per rispettare i tempi e le modalità di certificazione e rendicontazione previste dall'Intesa Interistituzionale Regione Basilicata e Provincia di Matera 2011-2013;**

Considerato indispensabile e improcrastinabile governare tale fase di passaggio verso la nuova costituenda Agenzia Regionale e allo stesso tempo garantire la efficace e tempestiva conclusione

delle attività formative rinvenienti dalla programmazione 2007/2013, **onde scongiurare la mancata erogazione dei servizi ai cittadini e alle imprese;**

Considerata, altresì, la straordinarietà della suddetta fase storica dovuta ad un articolato e complesso processo di riforma in atto e tenuto conto, inoltre, della impossibilità di funzionamento della stessa Agenzia ex. art. 41 del suo vigente statuto, in ragione delle sopraggiunte dimissioni del Cda e del Direttore;

Ritenuto, pertanto, necessario nominare un Commissario Straordinario per l'AGEFORMA che abbia competenza ed esperienza necessarie per assicurare e portare a termine gli interventi in tale ambito rispetto alla delicata e straordinaria fase in essere;

Preso atto delle dimissioni del Direttore dell'AGEFORMA notificate a questa Amministrazione Provinciale acquisita al protocollo dell'Ente al n. 9615 del 13/04/2015;

Preso atto delle dimissione del C.d.A. dell'AGEFROMA notificate a questa Amministrazione Provinciale acquisita al protocollo dell'Ente al n. 10424 del 21/04/2015 e n. 10433 del 21/04/2015;

Visti i poteri conferiti dalla legge n. 56/2014

Dato atto che al presente decreto sono allegati i pareri resi ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L.;

DECRETA

Per tutte le motivazioni espresse in narrativa qui integralmente confermate,

1. di nominare, con decorrenza immediata, il dott. Francesco Paolo Di Ginosa, funzionario dell'Ente, Commissario Straordinario con funzioni di Direttore *dell'Ageforma-Agenzia Provinciale per l'Istruzione e la Formazione professionale Orientamento e impiego,* rispondendo quest'ultimo ai criteri di competenza ed esperienza necessari per gestire tale delicata fase transitoria di passaggio alla costituenda Agenzia Regionale, atteso peraltro che lo stesso funzionario ha già ricoperto in passato il suddetto ruolo, giusta Decreto Presidenziale prot. N. 35995 del 16.10.2007 come da curriculum vitae che in allegato, ne costituisce parte integrante al presente provvedimento;

2. di stabilire che le attività assegnate al Dott. Francesco Paolo Di Ginosa nel Settore Formazione-Organismo intermedio vengono sospese con decorrenza immediata, sino a nuova disposizione;

3. di rinviare ad atto successivo dei competenti uffici la definizione degli aspetti economico-retributivi da corrispondere al Dott. Francesco Paolo Di Ginosa, in ragione della complessità dell'incarico e delle responsabilità connesse al suo espletamento, nel rispetto delle previsioni normative in materia;

4. di comunicare il presente provvedimento all'interessato, all'Ageforma, al Segretario Generale, ai sigg. Dirigenti ed ai Servizi Risorse Umane -Trattamento Giuridico e Trattamento Economico per gli adempimenti di rispettiva competenza

5. di trasmettere il presente Decreto alla Regione Basilicata.

6. Il presente decreto:

- Ha decorrenza immediata;

- viene pubblicato all'Albo Pretorio on line della Provincia di Matera affinché chiunque ne possa prendere conoscenza.

IL PRESIDENTE
Dott. Francesco DE GIACOMO

Il dipendente incaricato dal Segretario Generale attesta che il presente decreto presidenziale è stato pubblicato all'Albo pretorio on line il giorno 24 APR. 2015 *e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.*

Matera, lì 24 APR. 2015

L'incaricato

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**DI GINOSA FRANCESCO PAOLO**
Indirizzo	**MATERA.**
Telefono	**0039835306250**
Fax	
E-mail	f.diginosa@provincia.matera.it - digifrank@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	21/12/1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2009 (marzo) ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Provincia di Matera**
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità	**Componente Organismo Intermedio: Area Programmazione e Gestione** (Avvio e Gestione delle procedure previste per l'OI; **Predisposizione Avviso di Formazione Continua e Componente Commissione Valutazione progetti Formazione Continua AP n.1/2012;** **P.O. Servizio Relazioni Internazionali della Provincia di Matera – UFFICIO EUROPA):** Organizzazione dell'Ufficio Europa e progettazione e realizzazione progetti finanziati da programmi comunitari e nazionali. In particolare: ***Project manager progetto: 2InsCluster*** – finanziato dal Programma Comunitario MED; - Provincia di Matera partner del progetto; ***Project manager progetto: Know In Target*** – finanziato dal Programma Comunitario MED; - Provincia di Matera partner del progetto; ***Project manager e Communication Officier progetto: I4Food*** – finanziato dal Programma Comunitario INTERRREGIVC -- Provincia di Matera partner del progetto e responsbile della comunicazione ; ***Project manager: New green generation*** – **Formazione per i Giovani** finanziato dal Programma Azione Province Giovani 2011; -- Provincia di Matera capofila del progetto; ***Project manager: We4Food*** – **Formazione per i Giovani** finanziato dal Programma Azione Province Giovani 2013, -- Provincia di Matera partner del progetto; **Nomina componente commissione di selezione Long List della Provincia di Matera ;** **O.I. Formazione Provincia di Matera: progettazione ed elaborazione della** "*Metodologia relativa all'individuazione della percentuale dei costi indiretti dichiarati su base forfettaria ai sensi dell'art.11.3. (B) del Reg.1081/2006 e così*

come modificato dal Reg.396/2009" approvata dalla Regione Basilicata (giusto verbale di approvazione del 17/12/2012;
P.O. Organismo Intermedio della Provincia di Matera Area Programmazione e Gestione. Durante l'incarico di è provveduto a:
Progettazione del modello organizzativo della Provincia di Matera per la gestione del ruolo di Organismo Intermedio; Organizzazione e gestione dei servizi dell'O.I.; pianificazione del flusso documentale; avvio, gestione del sistema di Monitoraggio SIRFO2007; Elaborazione del SIGECO dell'OI della Provincia di Matera;
Responsabile Gestione Organismo Intermedio Formazione, cura rapporti con l'AdG e con Ad di Audit della Regione Basilicata;
Coordinamento gruppo di lavoro per Controlli UE a Provincia di Matera ed Ageforma;

• Date (da – a)	Novembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regione Basilicata**
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente Tecnico – Provincia di Matera
• Principali mansioni e responsabilità	**Incarico di Eures Adviser della rete Europea Eures della Regione Basilicata** *(*

• Date (da – a)	2007 al 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Provincia di Matera**
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità	***Incarico di Posizione Organizzativa servizio Formazione ed Internaz.ne dell'Ente*** *(giusta det. Dirigenziale 2007 sino al 22.10.2007);*

- **Project manager Progetto di Internazionalizzazione Settore Turismo** *"I Made in Basilicata, la città dei Sassi attirano gli Operatori Turistici nipponici" progetto finanziato dal POR Basilicata FESR 2000-2006* durata del progetto 12 mesi; Organizzazione della partecipazione con uno stand della Provincia di Matera alla Jata International Fair di Tokyo;
- **Project manager progetti d'internazionalizzazione:** *"Prodotti Lucani in Canada progetto finanziato dal POR Basilicata FESR 2000-2006* durata del progetto 12 mesi; Organizzazione BtoB in Basilicata ed in Canada;
- **Project Manager n . 3 progetti PROGRAMMA LEONADO DA VINCI** progetti **Alternative Tourism – Start – T.I.P. – Ethos** finanziati nell'ambito del Programma Comunitario Leonardo Da Vinci. Con questi progetti sono stati inviati n. 340 giovani di età compresa tra 18 e 27 anni in Inghilterra, Francia, Germania e Spagna per tirocini della durata di n. 14 settimana nei settori: turismo, ambiente, ICT, ecc.

• Date (da – a)	Dal 16.10.2007 al 24.10.2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Ageforma – Agenzia Provinciale per l'Istruzione e la formazione professionale, l'orientamento e l'impiego**
• Tipo di azienda o settore	Azienda Speciale di Istruzione e Formazione
• Tipo di impiego	Incarico professionale
• Principali mansioni e responsabilità	**Commissario Straordinario e coordinatore amministrativo di tutte le attività assegnate all'Agenzia** – Gestione e rendicontazione di n. 35 progetti dei Piani di F.P. 2005 e 2006 ed attività extra Piano affidate dalla Provincia di Matera tra cui il programma Cittadinanza Solidale;
• Date (da – a)	2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Provincia di Matera**
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità	**Componente Commissione Valutazione progetti Formazione Continua AP n.1/2009 DGR n. 158 del 4.8.2009;** **Nomina componente Comitato di Controllo degli Atti di Ageforma – *Agenzia Speciale Orientamento e Formazione della Provincia di Matera;***
• Date (da – a)	Dal 2003 al 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Matera
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità	• **Incarico di P.O. Servizio Internazionalizzazione dell'Ente**; • **Incarico di P.O. Servizio Formazione dell'Ente** (giusta D.Dirigenziale sino al 15.10.07); • **DIRIGENTE DELEGATO** del **Servizio Formazione dell'Ente** ai sensi della L.154/02 - (giusta D.Dirigenziale 06.04.06); • Referente per l'Ente nei Gruppi Tecnici del partenariato Istituzionale per l'Integrazione dei Corridoi Europei I e VIII per: Infrastrutture Immateriali e Politiche di Internazionalizzazione delle Province di Avellino, Bari, Benevento, Campobasso, Foggia Matera, Napoli Potenza e Salerno; • **DIRIGENTE INCARICATO della Formazione Professionale** per mesi 1 nell'anno 2005; • **Componente Comitato Tecnico di Redazione e pubblicista** del periodico dell'Ente "*Provincia Mondo Giovani*", mensile di informazione diretto ai giovani disoccupati del territorio provinciale sui temi dell'orientamento, formazione, lavoro, master e stage in Italia ed all'Estero.; • **Coordinatore** Provinciale Progetto "IN" programma straordinario di formazione per l' alfabetizzazione informatica e lingua inglese del Ministero del Lavoro, attuato da Italia Lavoro SpA. Il progetto ha coinvolto circa 400 persone nella fase formativa;

• Date (da – a)	2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**Regionale Basilicata – Ministero Affari Esteri**
• Tipo di azienda o settore	Pubblica amministrazione
• Tipo di impiego	Componente Tecnico
• Principali mansioni e responsabilità	**Nomina componente Gruppo di Azione Regionale (GAR)** per l'ideazione programmazione e sviluppo di progetti e di iniziative d'internazionalizzazione della Regione Basilicata attraverso l'utilizzo della risorsa italiani all'Estero e supporto tecnico all'Osservatorio regionale degli Italiani all'estero rientrante nel progetto ITENET'S e PPTIE.

• Date (da – a)	2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Basilicata Facoltà di Ingegneria
• Tipo di azienda o settore	Università
• Tipo di impiego	Componente Tecnico Provincia di Matera
• Principali mansioni e responsabilità	**Componente Comitato Tecnico Scientifico** di indirizzo della Facoltà di Ingegneria per la F.P.;

• Date (da – a)	1998-2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Provincia di Matera
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dipendente
• Principali mansioni e responsabilità	Trasferimento Ufficio Formazione Professionale: progettazione e gestione Piani annuali di Orientamento e Formazione Professionale. Verifiche e controlli atti Ageforma SpA ;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Giugno 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Unversity of Cambridge**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Lingua inglese.
• Qualifica conseguita	**Certificazione K.E.T**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Certificato

• Date (da – a)	Luglio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Presidenza Consiglio Ministri –Dip. Affari Regionali – Progetto PORE**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello	La progettazione europea – il PCM; Il quadro logico (Logframe matrix);

studio	La valutazione dei progetti europei; Laboratorio di europrogettazione.
• Qualifica conseguita	**Operatori Locali Euro-progettazione**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Attestato di frequenza
• Date (da – a)	Dal 1999 al 2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**IFOA and UNIVERSITY OF WALES**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Marketing e Commercio Internazionale Dissertation finale realizzata: " *I venditori e la gestione del knowledge management. Come introdurre conoscenza in azienda attraverso la rete di vendita".*
• Qualifica conseguita	**Master (M.A.) n.1.200 ore "MARKETING VENDITE E COMMERCIO INTERNAZIONALE"**
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Master II livello
• Date (da – a)	2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**CDG *Carl Duisberg Gelsellschaft – Bonn (Vocation Training Export on EU study)* Programma Leonardo Da Vinci.**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I programmi per l'istruzione e la formazione della UE; Le esperienze negli altri paesi europei;
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione al coso di specializzazione di n. 1 settimana, tenutosi in Bonn – Germania per **Esperti Europei di Formazione** rilasciato dal **CEDEFOP** (Centro Europeo di Formazione - Agenzia UE) - Grecia
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1997
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Istituto G. Tagliacarne - Roma**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	I principali programmi comunitari; La progettazione; Stage presso il parlamento europeo
• Qualifica conseguita	Corso di specializzazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Corso di Alta Formazione
• Date (da – a)	Dal 1996 al 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Scuola di direzione aziendale SPEGEA di Bari**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Le legislazioni dei principali paesi esteri; Marketing internazionale; Commercio Internazionale;

	Sistemi di pagamenti internazionali Pianificazione strategica; Stage sede ICE – New York
• Qualifica conseguita **• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**	Corso di specializzazione Corso di Alta Formazione
• Date (da – a) **• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**	Dal 1995 al 1995 **Scuola di direzione aziendale Università degli Studi L. Bocconi Milano - SDA**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Marketing strategico e marketing operativo
• Qualifica conseguita **• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**	Corso di specializzazione Corso di Alta Formazione
• Date (da – a) **• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**	1992 **Università degli Studi di Bari Facoltà di Economia e Commercio**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita **• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**	Laurea in Economia e Commercio Laurea II livello

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

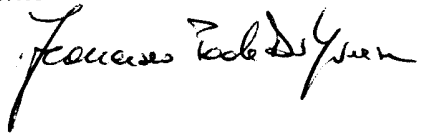
PRIMA LINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono;
• Capacità di scrittura	Buono;
• Capacità di espressione orale	Buono;

	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	Tali competenze sono state acquisite soprattutto lavorando nell'ambito dei progetti di formazione ed internazionalizzazione dell'Ente e nelle altre esperienze professionali. Queste esperienze hanno favorito l'acquisizione di competenze ed abilità linguistiche, relazionali, di problem solving, ecc.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	Tutte le esperienze realizzate sono maturate in contesti di lavoro da organizzare per il raggiungimento degli obiettivi dati, consentendo così di sviluppare capacità e competenze organizzative fondamentali. In particolare l'organizzazione ed il coordinamento delle risorse professionali interne ed esterne nei progetti Internazionali e durante l'esperienza in Ageforma che l'organizzazione del lavoro dell'OI nel corso degli anni sono state delle esperienze fondamentali in tal senso.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	Nel corso degli anni sono state acquisite capacità e competenze in informatica ed in particolare nell'utilizzo del pacchetto Office della M.S e il sistema Windows ed IOS.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	FOTOGRAFIA
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	Categoria B per autoveicoli
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali, ivi compresi quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti del decreto legge 196/2003 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data: 21.4.2015

Firma: 

PROVINCIA DI MATERA

PARERI SULLA PROPOSTA di Decreto Presidenziale N. 71 del 24 APR. 2015

OGGETTO: NOMINA COMMISSARIO STRAORDINARIO AGEFORMA- Agenzia provinciale per l'istruzione e la formazione professionale orientamento all'impiego.

PROPONENTE: AREA I AMMINISTRATIVA

- Parere favorevole/sfavorevole in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza amministrativa.

Il Dirigente Area I Amministrativa
Dott. Enrico De Capua

Matera, lì 24/04/2015

La presente proposta (al momento) non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente o sul suo patrimonio.

Il Dirigente Area Finanziaria
Dr. Francesco MENZELLA

Matera, lì 24/4/2015

ALLEGATO AL DECRETO PRESIDENZIALE N. 71 **DEL** 24 APR. 2015